

## 1. Kontaktdaten des Verantwortlichen

(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

**Staatliches Berufsschulzentrum Nordhausen (SBZ)**

(Schule)

**Straße der Genossenschaften 168**

(Straße)

**99734 Nordhausen**

(PLZ, Ort)

**(0 36 31) 92 70 11**

(Telefon)

**(0 36 31) 92 70 41**

(Fax)

**<https://www.sbz-ndh.de>**

(Homepage)

**info@sbz-ndh.de**

(E-Mail)

## 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

**Beauftragter für den Datenschutz des Staatlichen Schulamtes Nordthüringen**

(Name, Vorname)

**Franz-Weinrich-Straße 24, 37339 Leinefelde-Worbis**

(Anschrift)

**+49 36074 37 564**

(Telefon)

**+49 361 57 141 7864**

(Fax)

**[datenschutz.nordthueringen@schulamt.thueringen.de](mailto:datenschutz.nordthueringen@schulamt.thueringen.de)**

(E-Mail)

## 3. Zwecke der Datenverarbeitung

(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

- Anmeldung, Durchführung und Beendigung des Schulbesuchsverhältnisses
  - Führung des Schülerbogens (sog. Schülerakte) für Verwaltungs-, pädagogische und statistische Zwecke
  - Herstellen des Kontaktes zu den Ausbildungsträgern aus verwaltungstechnischen Gründen
  - Führung der Klassen-, Kurs- und Notenbücher in analoger und/oder digitaler Form
  - Herstellung des Kontakts zu den Sorgeberechtigten im Notfall
  - Erstellen von Übersichten durch die Lehrkraft **ohne** Weitergabe an Dritte (Ausbildungsträger)

## 4. Rechtsgrundlage(n) der Datenverarbeitung

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

- Art. 6 DS-GVO i. V. m § insbes. 57 ThürSchulG i. V. m. insbes. § 47 ThürASObbS
- § 30 ThürDSG n.F.  
(ggf. Videoüberwachung zur Wahrnehmung des Hausrechts durch die Schulleitung)

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten der Schülerin/des Schülers ist gesetzlich vorgeschrieben. Bei Nichtbereitstellung kann das Schulbesuchsverhältnis (Ihres Kindes) nicht begründet werden (Art. 13 Abs. 2 lit. E DS-GVO).

## 5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern

(Art. 13 Abs. 1 lit. e DS-GVO)

- Schulleitung
- Lehrerinnen und Lehrer des SBZ Nordhausen
- Sozialpädagogen
- Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport
- Staatliches Schulamt Nordthüringen
- Thüringer Schulportal (Klassenlisten nur für Krisenfallmanagement)
- Schule zu Schule bei Schulwechsel
- Schulträger
- Gesundheitsamt

## 6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer

(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

- Schülerbogen (allgemeinbildende Schulen) → 20 Jahre  
(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Schülerbögen (Förderschulwesen) → 20 Jahre  
(§ 2 ThürSoFöV i. V. m. § 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Schülerbögen (berufsbildende Schulen) → 40 Jahre  
(§ 1 Abs. 2 ThürBSO i. v. m. § 47 Abs. 3 ThürASObbS)
- Schulabschlusszeugnisse → 50 Jahre  
(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Abiturarbeiten → 10 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Sonstige Abschlussarbeiten → 5 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Klassenarbeiten → 2 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Klassenbücher → 2 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)

## 7. Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation sowie automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck

(Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 2 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 3 DS-GVO)

Eine Übermittlung an ein Drittland oder international Organisation sowie eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck findet **nicht** statt.

## 8. Ihre Rechte im Rahmen der Verarbeitung (Betroffenenrechte)

**Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle gesetzliche Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.**

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so haben Sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DS-GVO im Einzelnen aufgeführten Informationen.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die Berichtigung Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DS-GVO).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass Sie betreffende personenbezogene Daten Unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (Recht auf **Löschung**).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DS-GVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DS-GVO).

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben das Recht, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen (Thüringer Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstraße 8, 99096 Erfurt).

**Die Bestätigung zur Kenntnisnahme des Merkblattes erfolgt auf dem Schülerdaten-Erfassungsblatt!**